



**ประกาศโรงเรียนพนมมาศพิทยากร**  
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ**  
**“เทคนิคการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้”**  
**(โครงการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)**

ด้วยฝ่ายบุคลากร โรงเรียนพนมมาศพิทยากร กำหนดจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้” (โครงการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ขึ้น ในวันเสาร์ที่ ๑๗ - วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมมณีวรรณ โรงเรียนพนมมาศพิทยากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้ การบริหารสถานศึกษาและการจัดการศึกษา ของผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนพนมมาศพิทยากร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. นางเพ็ชรี	อ้นทองทิพย์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางปราณีตรา	พีชเนาวรัตน์	ครู	กรรมการ
๓. นายสิทธิศักดิ์	อุปแก้ว	ครู	กรรมการ
๔. นายจารึก	นาคมูล	ครู	กรรมการ
๕. นางสมฤทธิ	อยู่มั่งใจ	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวกรองแก้ว	ลพประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๗. นางยุพาพร	เลาสัตย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. อำนวยการ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะแนวทางการดำเนินงาน
๒. อำนวยการความสะดวก แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน**

๑. นางยุพาพร	เลาสัตย์	ครู	หัวหน้า
๒. นางสาวนิยะฉัตร	เอมะสุวรรณ	ครู	ผู้ช่วย
๓. นางสาวนัฐชนันท์	นามวงษา	ครู	ผู้ช่วย
๔. นางสาวสัททยา	ปัจจุธนา	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๕. นายวิษุวัตม์	สายทอง	บุคลากรสนับสนุนการสอน	ผู้ช่วย

**มีหน้าที่**

๑. วางแผนดำเนินงานจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้” (โครงการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒. จัดทำเอกสารรายชื่อ และรับลงทะเบียนคณะครูที่เข้ารับการอบรม จัดเตรียมเอกสารการอบรมแจกเอกสารแก่คณะครู ที่เข้ารับการอบรม และประสานงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. จัดเตรียมแบบประเมินความพึงพอใจ ในการดำเนินการจัดอบรม แจกและรวบรวมแบบประเมิน สรุปวิเคราะห์รายงานผลการประเมิน เสนอผู้บริหารสถานศึกษา
๔. จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้ารับการอบรม นำเสนอเกียรติบัตรให้ผู้บริหารสถานศึกษา ลงนาม

**๓. คณะผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้”**

๑. นายประเสริฐ	วงศ์ดาว	ครู
๒. นางปราณีตรา	พีชเนาวรัตน์	ครู
๓. นางชิดชนก	เปรมปรี	ครู
๔. นางสาวสายพิน	งูคำ	ครู
๕. นางสมฤทธิ	อยู่มั่งใจ	ครู
๖. นางสาวนิยะฉัตร	เอมะสุวรรณ	ครู
๗. นางหทัยรัตน์	อ่อนวงศ์	ครู
๘. นางสาวพศิกา	เทศปาน	ครู
๙. นางจิววรรณ	นาคะเกตุ	ครู
๑๐. นายสิทธิศักดิ์	อุปแก้ว	ครู
๑๑. นางมะลิ	ตรีภุริทัต	ครู
๑๒. นางกัญญารัตน์	ศรีสมบัติ	ครู
๑๓. นางสาววันดี	สหชาติ	ครู
๑๔. นายกิตติภัทร	ทองคำดี	ครู
๑๕. นายธีรวัฒน์	ดอกคำใต้	ครู
๑๖. นายอมรเทพ	สุรินวงศ์	ครู
๑๗. นายจารึก	นาคมูล	ครู
๑๘. นางสาวประนอม	คำแสน	ครู
๑๙. นางสาวมะลิ	พานิชย์วิสัย	ครู
๒๐. นางสาวนัฐฐนันท์	สุวิลาวัณย์	ครู
๒๑. นางวรรณภา	บุญนิธิพัฒน์	ครู
๒๒. นางสาวแสงมณี	म्मปุ่น	ครู
๒๓. นางภัทราพร	เกิดทุ่งยั้ง	ครู
๒๔. นางวันทนา	จันทร์หอม	ครู
๒๕. นางสาวนิลอุบล	เจริญพีช	ครู
๒๖. นายสามารถ	สร้อยสาย	ครู
๒๗. นายมนัสชัย	ซ่งทอง	ครู
๒๘. นางสาวรุ่งนภา	กำสมุท	ครู

๒๙. นางสาวรัญญา	เรือนภาค	ครู
๓๐. นางสาวชนิสรา	อาสาหม้อ	ครู
๓๑. นายฐิติพันธ์	กุลศิริ	ครู
๓๒. นายโชคชัย	คำไวย์	ครู
๓๓. นางยุพาพร	เลาส้อย	ครู
๓๔. นางสาวอภิตา	บุญโยประการ	ครู
๓๕. นางทิวาพร	จันทร์โน	ครู
๓๖. นายประทีป	จันทร์รา	ครู
๓๗. นางสาววรรณณา	สุขใส	ครู
๓๘. นางสาวกรองแก้ว	ลพประเสริฐ	ครู
๓๙. นางสาวนัฐชนันท์	นามวงษา	ครู
๔๐. นางสาวกรรณิการ์	ศรีโยหะ	ครู
๔๑. นายเชียรदनัย	อยู่บ้านคลอง	ครู
๔๒. นางสาวฐิตราภรณ์	คำโอด	ครู
๔๓. นางสาวสัททยา	ปัจจุฐาเน	ครูผู้ช่วย
๔๔. นางสาวปาริฉัตร	เพชรดี	ผู้ช่วยครู
๔๕. นายพีระ	มโนวงษ์	ผู้ช่วยครู
๔๖. นางสาวมณสิกานต์	เผื่อแม่	ผู้ช่วยครู
๔๗. นางสาวภัทราพร	มณีกรด	ผู้ช่วยครู
๔๘. นางสาวศศิธร	เลี้ยงถนนอม	ผู้ช่วยครู
๔๙. นายวุฒิชัย	แก้วจ้อน	ผู้ช่วยครู
๕๐. นายฉัตรชัย	แว่นตา	ผู้ช่วยครู
๕๑. นายปิติชัย	รอดใหม่	ผู้ช่วยครู
๕๒. นายนนทพัทธ์	วงศ์มูล	ผู้ช่วยครู
๕๓. นางสาวปิยะกมล	ไตรรัตน์พุทธพร	ผู้ช่วยครู
๕๔. นางสาวสิณห์สินี	เหล็กมูล	ผู้ดูแลเด็กเล็ก
๕๕. นายต่อศัพท์	พุดลา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๕๖. นายสรวิศ	พันธุ์บ้านแหลม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๕๗. นางสาวอารีรัตน์	พรหมสู่ม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๕๘. นางสาวสุจิตรา	อุ๋ทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๕๙. นางสาวปรีดาภรณ์	เงินน้อย	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖๐. นางสาววรัมพร	ทองนาคะ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖๑. นางสาวพิมพ์กานต์	กันหลวง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖๒. นายจักรี	ชัยมั่งชิม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖๓. นางสาวศรีธรา	พิชัย	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖๔. นางสาวอติพร	จุนเจือ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖๕. นายสิทธินันท์	ตันหลง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๖๖. นางสาวนันทษา	จินเสณ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

- |                   |             |            |
|-------------------|-------------|------------|
| ๑. นางสาวนัฐนันท์ | สุวิลาวัณย์ | ครู        |
| ๒. นายพีระ        | มะโนวงษ์    | ผู้ช่วยครู |

- มีหน้าที่
๑. ลำดับพิธีการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  ๒. ประสานงานคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อดำเนินพิธีการ

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและโสตทัศนศึกษา

- |                  |          |                                 |
|------------------|----------|---------------------------------|
| ๑. นายรัฐดิพันธ์ | กุลศิริ  | ครู                             |
| ๒. นายพีระ       | มะโนวงษ์ | ผู้ช่วยครู                      |
| ๓. นายวิษุฒน์    | สายทอง   | บุคลากรสนับสนุนการสอน           |
| ๔. นางสาวนันทชา  | จิณเสณ   | นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู |

- มีหน้าที่
๑. เตรียมเครื่องเสียงและโสตอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการอบรม
  ๒. ถ่ายภาพและบันทึกวีดิทัศน์

#### ๖. คณะกรรมการสวัสดิการ

- |                  |            |                       |         |
|------------------|------------|-----------------------|---------|
| ๑. นางสาวนิยฉัตร | เอมะสุวรรณ | ครู                   | หัวหน้า |
| ๒. นางภัททิภา    | สุรินวงศ์  | บุคลากรสนับสนุนการสอน | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาววรางคณา | บุญช่วย    | บุคลากรสนับสนุนการสอน | ผู้ช่วย |
| ๔. นางสาวพรนภา   | ทองไม้     | แม่บ้าน               | ผู้ช่วย |
| ๕. นางเกา        | ใสดี       | แม่บ้าน               | ผู้ช่วย |
| ๖. นางถนอมสิน    | วันแย้ม    | แม่บ้าน               | ผู้ช่วย |
| ๗. นางนิตยา      | มันคง      | แม่บ้าน               | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่
๑. ดำเนินการเกี่ยวกับอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับวิทยากรและผู้ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ
  ๒. ดูแลความสะอาด เรียบร้อย ของสถานที่จัดการอบรม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและเพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

(นางเพ็ชชรี อ้นทองทิม)  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา  
โรงเรียนพนมมาศพิทยากร

กำหนดการกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “เทคนิคการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้”  
(โครงการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

วันเสาร์ที่ ๑๗ - วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมมณีวรรณ โรงเรียนพนมมาศพิทยากร

\*\*\*\*\*

วันเสาร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕

๐๘.๐๐-๐๘.๓๐	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐	พิธีเปิด และการบรรยายเรื่อง “นโยบายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่การพัฒนาท้องถิ่น” โดยนายเจษฎา ศรีตีสุด นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ
๐๙.๐๐น.-๑๐.๓๐น.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน โดยนางเพ็ชชรี อ้นทองทิม ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๑๐.๓๐น.-๑๐.๔๕น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕น.-๑๒.๐๐น.	ปัญหาการวิจัยในชั้นเรียนและแนวทางการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
๑๒.๐๐น.-๑๓.๐๐น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐น.-๑๔.๓๐น.	การออกแบบและเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้ และจุดประสงค์การวิจัยในชั้นเรียน
๑๔.๓๐น.-๑๔.๔๕น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕น.-๑๖.๐๐น.	- ฝึกปฏิบัติการออกแบบและเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้ และจุดประสงค์การวิจัยในชั้นเรียน - นำเสนอการเขียนจุดประสงค์การวิจัยในชั้นเรียน

วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕

๐๘.๐๐น.-๑๐.๓๐น.	การศึกษาเอกสารและทฤษฎีต่าง ๆ เพื่อการวิจัย
๑๐.๓๐น.-๑๐.๔๕น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕น.-๑๒.๐๐น.	กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนเค้าโครงการวิจัยในชั้นเรียน
๑๒.๐๐น.-๑๓.๐๐น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐น.-๑๔.๓๐น.	ฝึกปฏิบัติการเขียนเค้าโครงการวิจัยในชั้นเรียน
๑๔.๓๐น.-๑๔.๔๕น.	รับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕น.- ๑๕.๓๐น.	นำเสนอเค้าโครงการวิจัยในชั้นเรียน
๑๕.๓๐น.-๑๖.๐๐น.	พิธีปิด และมอบวุฒิบัตร